

Wir verkaufen innovative Mess- und Datenerfassungslösungen in den Bereichen Prozesstechnik, Klimatechnik und Umwelttechnik.

Wir suchen Sie als:

MitarbeiterIn Büro und Marketing

Ihre Aufgaben:

- Verkaufsassistenz
- Messeorganisation
- Erstellung von Drucksorten
- Organisation und Verwaltung von Werbematerialien
- Newsletter-Marketing mit Mailchimp
- Betreuung der Website und der Social Media Kanäle

Wir erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, HLW)
- Ausgezeichnete Deutsch- und Englisch Kenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS-Office sowie der gängigen Grafikprogramme
- Organisierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Interesse, Leistungs- und Verantwortungsbereitschaft
- Technisches Verständnis von Vorteil

Wir bieten:

- Anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit im modernen Umfeld
- Entwicklungsmöglichkeit für Einsteiger im Team
- Jahresbruttogehalt ab € 25.000,- Bereitschaft zu einer Überbezahlung vorhanden

Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an:

Ing. Wolfgang Häusler
E-Mail: wolfgang.haeusler@iag.co.at